

[NCS기반 채용직무 설명자료 : 연구개발]

한국원산지정보원

채용분야	연구직	대분류	01. 사업관리	00.연구
		중분류	01. 사업관리	00.원산지정보수집분석
		소분류	01. 프로젝트관리	00.원산지정보수집분석
		세분류	02. 프로젝트관리	01.원산지정보수집 02.FTA정책연구 03.FTA활용연구
기관 주요사업	○ 원산지정보수집분석 : 중소기업 FTA활용 역량강화를 위한 비즈니스모델연구개발, 특혜관세 악용 관세탈루 방지를 위한 정보제공, FTA이행 및 정책개발을 위한 정보분석 ○ 정보시스템개발·운영 : 원산지판정 및 서류보관과 유통기능 제공하는 FTA-PASS개발 및 보급, 사용기업 고충상담 ○ 원산지인증수출자 : 원산지인증수출자 예비조사, 인증수출자 자율점검 ○ 교육및출판자격사업 : 교육사업 및 자격검정 사업운영, 도서출판 등			
능력단위	사업관리	○ (프로젝트관리) 연구기획, 이해관계자관리, 자원관리, 품질관리		
	원산지정보 수집분석	○ (원산지정보수집) 수출입동향, 생산동향, 기술동향, 원재료수급방법, 생산시설분포 ○ (FTA정책연구) 원산지규정 및 절차분석, 원산지결정기준분석, FTA활용현황분석 ○ (FTA활용연구) 비즈니스모델개발, 양허스케줄분석, FTA통계활용		
직무수행 내용	사업관리	○ (프로젝트관리) 수탁사업을 성공적으로 달성하기 위하여 프로젝트를 기획하고, 추진하는 실행계획에 따라 적정한 자원배분을 통해 프로젝트를 완수		
	원산지정보 수집분석	○ (원산지정보수집) FTA관세특혜 부정수혜 방지를 위한 검증 활용 정보 및 물품·기업별 기초정보를 수집분석 ○ (FTA정책연구) 원산지규정 및 FTA활용현황을 분석하고 협정발효에 대한 효과분석과 수출자 대응방안 제시 ○ (FTA활용연구) FTA활용에 필요한 양허스케줄 및 활용방법을 분석하고 FTA통계정보를 제공과 FTA비즈니스 모델 개발		
전형방법	서류전형 → 면접전형			
일반요건	연령	무관		
	성별	무관		
교육요건	학력	대학원 졸업 이상(5급갑 직급의 경우 무관)		
	전공	경영학, 경제학, 무역·유통학, 법학(5급갑 직급의 경우 무관)		
필요지식	사업관리	○ 사업정책방향, 사업관리체계, 사업성과측정방법, 연구업무지원지식		
	원산지정보 수집분석	○ 무역실무론, 무역상무론, 국제통상, 관세법, FTA협정문, 품목분류, 원산지결정기준, 경제학원론, 연구조사방법론		
필요기술	사업관리	○ 연구기획 및 전략수립능력, 모니터링능력, 고객관리구축능력, 사업평가관리능력		
	원산지정보 수집분석	○ 통계활용 및 분석능력, 정책연구보고서 작성능력, 이해관계자와의 협업연구수행능력		
직무수행 태도	사업관리	○ 사업에 대한 분석적 태도, 수탁사업 완료하려는 책임감		
	원산지정보 수집분석	○ 정책변화 및 동향을 종합적으로 고려하는 전략적사고, 정보수집의 적극성, 고객중심의 사고능력		
관련자격	관세사, 원산지관리사 등			
직업기초 능력	의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 대인관계능력, 정보능력, 조직이해능력, 어학(영어)능력			

※ 채용분야 “①, ⑤”에 해당

[NCS기반 채용직무 설명자료 : SW개발운영]

한국원산지정보원

채용분야	전산직	대분류	20. 정보통신			
		중분류	01. 정보기술			
		소분류	01. 정보기술전략기획	02. 정보기술개발	03. 정보기술운영	04. 정보기술관리
		세분류	03. 정보기술기획	01. SW아키텍처 02. 응용SW엔지니어링	01. IT시스템관리 02. IT기술지원	01. IT프로젝트관리
기관 주요사업	○ 원산지정보수집분석 : 중소기업 FTA활용 역량강화를 위한 비즈니스모델연구개발, 특허관세 약용 관세탈루 방지를 위한 정보제공, FTA이행 및 정책개발을 위한 정보분석 ○ 정보시스템개발·운영 : 원산지관정 및 서류보관과 유통기능 제공하는 FTA-PASS개발 및 보급, 사용기업 고충상담 ○ 원산지인증수출자 : 원산지인증수출자 예비조사, 인증수출자 자율점검 ○ 교육및출판자격사업 : 교육사업 및 자격검정 사업운영, 도서출판 등					
능력단위	○ (정보기술기획) 정보기술환경분석, 운영정책수립, 인적물적자원계획수립, 투자성과분석 ○ (SW아키텍처) 수행관리, SW아키텍처설계, SW아키텍처이행, SW개발지원, 요구사항명세화 ○ (응용SW엔지니어링) 요구사항확인, 데이터 입출력 구현, 서버프로그램 구현, 인터페이스 구현, 화면설계, 화면 구현, 테스트 수행 ○ (IT시스템관리) 운영기획, 자원획득관리, SW운영관리, HW운영관리, NW운영관리, DB운영관리, 보안운영관리, IT시스템 사용자 지원 ○ (IT기술지원) 기술지원요청관리, 시스템 장애대응, 시스템 점검관리, 시스템 유지보수관리 ○ (IT프로젝트관리) 기획관리, 인적자원관리, 조달관리, 일정관리					
직무수행 내용	○ (정보기술기획) 정보기술 환경을 분석하여 정보기술 운영전략 수립, 인프라, 운영자 등에 대한 정보기술 서비스 정책 수립 ○ (SW아키텍처) SW아키텍처에 요구되는 기능, 성능, 보안 등 품질속성을 반영하여 SW구성요소를 설계 ○ (응용SW엔지니어링) 적절한 프로그래밍 언어로 SW기능설계, 구현 및 테스트를 수행하고 사용자에게 배포하며 버전관리를 통해 성능을 향상하여 서비스를 개선 ○ (IT시스템관리) 정보시스템의 안정적인 서비스를 유지하기 위해 HW, SW의 예방점검을 실시하고 장애발생 시 이를 조치하기 위한 활동을 수행 ○ (IT기술지원) 고객서비스를 위해 전문 기술지원 체제를 갖추고 고객 요청에 따라 장애를 처리하고 사용자 교육을 실시하고 고객 소통을 위해 소식지발간, 간담회, 경진대회 등을 실시 ○ (IT프로젝트관리) IT프로젝트를 기획하고, 범위, 일정, 인적자원, 정보시스템, 보안 등을 통합관리					
전형방법	서류전형 → 면접전형					
일반요건	연령	무관				
	성별	무관				
교육요건	학력	무관				
	전공	무관				
필요지식	○ HW, SW, 네트워크, 보안시스템 관련 제반지식 ○ DB 및 SQL(구조화 질의서) 지식 ○ 프로그램 언어(C#, C++, JAVA, HTML, Springm ORACLE, eclipse)와 도구(IDE)의 활용방법에 대한 이해 ○ 개발플랫폼(OS, DBMS, WAS, 미들웨어) 및 자료구조에 관한 지식 ○ 응용SW 관련지식 ○ 시스템 구현에 요구되는 아키텍처 및 장애처리 절차에 관한 지식					
필요기술	○ 정보보호 관련 의사소통능력 ○ 프로그램의 코드 검토능력 ○ DB관리시스템 운영관리 기술 ○ 네트워크 활용 및 관리기술					

	○ 응용프로그램 설치, 보안패치 및 업그레이드 관련기술 ○ 시스템자원의 기본적인 업무운용 기술 ○ 프로젝트 추진단계 설정능력 및 SW프로세스 조정하는 능력
직무수행 태도	○ 현상의 근본 원인을 파악하려는 의지 ○ 새로운 지식을 습득하고자 하는 태도 ○ 조직 보안시스템 구성과 현황을 지속적으로 숙지하려는 노력 ○ 시스템에 대한 정확성과 이해의 완전성을 갖고자 하는 태도 ○ 이해당사자간 이슈사항을 체계적으로 정리하고 보고하려는 의지
관련자격	정보처리기사, 정보보안기사 등
직업기초 능력	의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 정보능력, 조직이해능력, 기술능력

※ 채용분야 “②, ④”에 해당

[NCS기반 채용직무 설명자료 : 일반행정]

한국원산지정보원

채용분야	행정직	대분류	02.경영·회계·사무					
		중분류	01.기획사무		02.총무·인사		03.재무·회계	
		소분류	01.경영기획	01.총무	02.인사조직	03.일반사무	01.재무	02.회계
		세분류	01.경영기획 02.경영평가	01.총무	01.인사	01.비서	01.예산	01.회계감사 02.세무
기관 주요사업	○ 원산지정보수집분석 : 중소기업 FTA활용 역량강화를 위한 비즈니스모델연구개발, 특혜관세 악용 관세탈루 방지를 위한 정보제공, FTA이행 및 정책개발을 위한 정보분석 ○ 정보시스템개발·운영 : 원산지판정 및 서류보관과 유통기능 제공하는 FTA-PASS개발 및 보급, 사용기업 고충상담 ○ 원산지인증수출자 : 원산지인증수출자 예비조사, 인증수출자 자율점검 ○ 교육및출판자격사업 : 교육사업 및 자격검정 사업운영, 도서출판 등							
능력단위	재무회계	○ (예 산) 예산편성지침수립, 연간종합예산수립, 예산실적관리 ○ (회계·감사) 전표관리, 자금관리, 결산관리, 회계정보시스템 운용, 회계감사 ○ (세 무) 원천징수, 부가가치세신고, 지방세신고, 법인세 신고						
직무수행 내용	재무회계	○ (예 산) 경영성과를 효율적으로 달성하기 위한 미래의 경영활동 계량화하는 것으로 일정기간 예상되는 수익과 비용을 편성하고 집행하며 통제 ○ (회계·감사) 투명하고 철저한 기업의 회계처리 및 회계정보의 적정성 파악 ○ (세 무) 조세부담을 최소화하기 위한 전략을 세우고 정확한 세액산출하여 신고납부						
전형방법	서류전형 → 면접전형							
일반요건	연령	무관						
	성별	무관						
교육요건	학력	무관						
	전공	무관						
필요지식	재무회계	○ (예 산) 예산관리규정, 사업단위별 업무내용, 계정과목 분류와 정의 ○ (회계·감사) 회계거래와 일상거래 구분, 법인카드 관리대장작성법, 계정과목 ○ (세 무) 소득세법, 연말정산, 법인세, 세금계산서발급방법						
필요기술	재무회계	○ (예 산) 회계프로그램활용능력, 계획대비차이분석능력, 보유자원 현황분석능력 ○ (회계·감사) 전표처리능력, 법인카드관리능력, 계정분류능력, 회계프로그램 활용능력 ○ (세 무) 세법적용 및 세액산출능력, 인터넷 전자신고 및 납부능력						
직무수행 태도	재무회계	○ (예 산) 타부서와 협업하는태도, 편중되지 않는 의지, 예산지침서 준수의지 ○ (회계·감사) 수리적 정확도를 기하려는자세, 원활한의사소통자세, 회계관련규정 준수의지 ○ (세 무) 신고기한과 납부기한 준수태도, 개정세법예의주시하는 태도						
관련자격	세무사, 회계사 등							
직업기초 능력	의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 대인관계능력, 정보능력, 조직이해능력, 어학(영어)능력							

※ 채용분야 “③”에 해당

[NCS기반 채용직무 설명자료 : 인증지원]

한국원산지정보원

채용분야	행정직	대분류	02. 경영회계사무	01. 사업관리
		중분류	04. 생산품질관리	01. 사업관리
		소분류	03. 유통관리	01. 프로젝트관리
		세분류	05. 인증지원	02. 프로젝트관리
기관 주요사업	○ 원산지정보수집분석 : 중소기업 FTA활용 역량강화를 위한 비즈니스모델연구개발, 특혜관세 악용 관세탈루 방지를 위한 정보제공, FTA이행 및 정책개발을 위한 정보분석 ○ 정보시스템개발·운영 : 원산지판정 및 서류보관과 유통기능 제공하는 FTA-PASS개발 및 보급, 사용기업 고충상담 ○ 원산지인증수출자 : 원산지인증수출자 예비조사, 인증수출자 자율점검 ○ 교육및출판자격사업 : 교육사업 및 자격검정 사업운영, 도서출판 등			
능력단위	○ 인증수출자예비조사, 인증수출자자율점검 ○ (프로젝트관리) 사업기획, 이해관계자관리, 자원관리, 품질관리			
직무수행 내용	○ (인증수출자예비조사) 협정별 원산지결정기준 충족여부를 일반기준과 품목별기준 충족여부를 심사하여 인증수출자예비조사 결과보고서를 관할세관장에 인계하는 업무 ○ (인증수출자자율점검) 자율점검대상업체 원산지인증수출자 인증기준을 유지하고 있는지에 대한 분석 ○ (인증수출자 사후관리) 원산지인증수출자 자격요건 유지 여부 점검과 업체에 대한 사후관리 컨설팅을 할 수 있는 업무 ○ (프로젝트관리) 인증지원에 대한 사업계획을 수립하고 각종 통계자료를 분석하고 해석하는 업무			
전형방법	서류전형 → 면접전형			
일반요건	연령	무관		
	성별	무관		
교육요건	학력	무관		
	전공	무관		
필요지식	○ FTA, 특혜 및 비특혜 원산지개념 및 원산지결정기준(FTA협정문 이해) ○ 품목분류 ○ 원산지인증수출자 제도에 대한 이해 ○ 원산지 인증수출자 인증신청 제출서류 이해 ○ 원산지 인증수출자 자율점검제도에 대한 이해 ○ 핵심성과지표 개념 및 목표관련 평가기준			
필요기술	○ 원산지결정기준 활용 및 적용능력 ○ 보고서작성 및 검토능력 ○ HS품목분류표 활용 및 적용 ○ 원산지 인증수출자 인증요건 및 제출서류 확인능력 ○ 사업별 로드맵 작성기법 및 경영계획 이슈 분류 기술			
직무수행 태도	○ 규정을 철저히 확인하려는 태도 ○ 정확성과 신중성을 추구하는 태도 ○ 고객지향적 마인드 ○ 데이터에 바탕을 둔 경영목표 제시노력 ○ 모니터링 후 수정 보완하려는 자세			
관련자격	관세사, 원산지관리사 등			
직업기초 능력	의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 대인관계능력, 정보능력, 조직이해능력, 어학(영어)능력			

※ 채용분야 “⑥~⑪”에 해당